

## LETTRE DE MISSION

### Référent/e handicap (F/H)

#### Mission : Référent/e handicap (F/H) au CFA Académique

Personne ressource dans la mise en œuvre, la coordination et le suivi de la politique handicap, le/la référent/e handicap accompagne **les apprentis (es)** en situation de handicap.

#### Rattachement à une fiche emploi (ROME) :

### Conseiller/ère en emploi et insertion socioprofessionnelle

Code : K1801

RNCP : 34361

#### Missions

##### Repérer/aider au repérage des apprentis (es) en situation de handicap (reconnue ou non) et identifier leurs besoins.

- ✓ Mettre en place les outils et les moyens nécessaires à ce repérage
- ✓ Recenser les besoins des personnes en apprentissage
- ✓ Formaliser les procédures et les outils nécessaires à son accompagnement
- ✓ Développer l'accessibilité des parcours en apprentissage
- ✓ Si situation de handicap non reconnue, un accompagnement vers la reconnaissance est proposé

##### Participer à l'accompagnement des parcours en apprentissage dans l'UFA (Unité Formation Apprentissage) et/ou en entreprise, ...)

- ✓ Contribuer à la mise en œuvre de l'accompagnement et du suivi des parcours individualisés des apprentis (ies) en situation de handicap dans l'UFA, et des personnels
- ✓ Informer l'entreprise et l'équipe pédagogique (sur les dispositifs dédiés à l'apprentissage, les aides financières éventuelles, les compensations possibles durant son cursus d'apprentissage et la mobilisation des structures spécialisées ...). Renseigner le service RH du GIP FCIP si besoin
- ✓ Solliciter les expertises externes disponibles
- ✓ Sensibiliser et informer les tuteurs, le personnel de l'entreprise
- ✓ Accompagner la mise en place des aménagements et solution de compensation
- ✓ Assurer le suivi en entreprise et à l'UFA, tout le long de son parcours jusqu'à la sortie. Assurer un rôle de conseiller.

##### Être personne-ressource sur la sécurisation des parcours des apprentis (es) en situation de handicap

- ✓ Participer, en amont de l'entrée en formation, à l'accueil et à l'information sur la question de l'intégration des apprentis (es) en situation de handicap.
- ✓ Être en veille de l'information (législation...) concernant l'obligation d'emploi des entreprises des personnes en situation de handicap et de leur accès à l'apprentissage - Recueillir les informations propres à certaines situations spécifiques de handicap
- ✓ Diffuser l'information auprès du personnel de l'UFA

##### Mobiliser les expertises ou ressources internes disponibles

- ✓ Référent/e handicap / inclusion du réseau
- ✓ Autres référents/es du réseau

##### Mobiliser les expertises ou ressources externes disponibles (AGEFIPH, FIPHFP ; CAP EMPLOI ; Ressource Handicap Formation, ...)

- ✓ Travailler en réseau
- ✓ Favoriser la communication avec les différents acteurs de l'apprentissage

##### Rendre compte/Evaluer/Capitaliser

- ✓ Participe à l'évaluation pédagogique et au bilan sur l'alternance entreprise-UFA des actions d'accompagnement des personnes en situation de handicap entreprises
- ✓ A partir des évaluations, capitaliser sur les bonnes pratiques et les outils supports, les compensations attribuées à l'intégration des apprentis (es) en situation de handicap.

#### Qualités professionnelles (3 maximum)

Sélectionnez les qualités professionnelles les plus importantes pour votre poste

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Autonomie             | <input type="checkbox"/> Persévérance                        |
| <input type="checkbox"/> Capacité à fédérer    | <input type="checkbox"/> Prise de recul                      |
| <input type="checkbox"/> Capacité d'adaptation | <input type="checkbox"/> Réactivité                          |
| <input type="checkbox"/> Capacité de décision  | <input checked="" type="checkbox"/> Rigueur                  |
| <input type="checkbox"/> Curiosité             | <input checked="" type="checkbox"/> Sens de l'organisation   |
| <input type="checkbox"/> Force de proposition  | <input checked="" type="checkbox"/> Sens de la communication |
| <input type="checkbox"/> Gestion du stress     | <input checked="" type="checkbox"/> Travail en équipe        |

**Direction / service : GIP FCIP**

**Lieu de travail : GIP FCIP, 8 rue Henri Cornu – Immeuble Cosinus – 97490 SAINTE-CLOTILDE**

**Niveau de qualification :**

Employé(e)

Agent de Maîtrise

Cadre

**Qualification**